

OFAJ - 51 rue de l'Amiral-Mouchez - 75013 Paris - [www.ofaj.org](http://www.ofaj.org)  
DFJW - Molkenmarkt 1 - 10179 Berlin - [www.dfjw.org](http://www.dfjw.org)

Alle Projektträger, die Anträge normalerweise bei einer Zentralstelle des DFJW stellen, reichen auch diesen Antrag bei der Zentralstelle ein. Alle anderen Anträge sind direkt an das DFJW zu richten ([zsb@dfjw.org](mailto:zsb@dfjw.org)).

Bitte speichern Sie zunächst dieses Formular im PDF-Format ab und öffnen Sie es mit der aktuellsten Version von Adobe Acrobat Reader (<https://get.adobe.com/de/reader>)

**Projekttitle (max. 100 Zeichen)**

**Projektsteckbrief**

- Antrag über einen Verein, Verband etc  
 Individueller Antragsteller:in

**Unterstehen oder sind Sie eine Zentralstelle des DFJW?**

Die Liste der Zentralstellen ist auf [der Website des DFJW abrufbar](#).

- Ja  Nein

Wenn ja, Name der Zentralstelle

Hat die projektverantwortliche Organisation bereits einen Antrag beim DFJW gestellt? <sup>(1)</sup>

- Ja  Nein

<sup>(1)</sup> Wenn nicht, legen Sie bitte die Satzung der Organisation bei.

**Netzwerk**

Der Antrag wird im Rahmen des folgenden Netzwerks gestellt:

>

**Findet das Projekt im Rahmen einer Städtepartnerschaft statt?**

- Ja  Nein

**Kontaktdaten**

Name der Einrichtung oder der Einzelperson

Straße

PLZ Ort

Land

Projektverantwortliche Person

Funktion und pädagogische Qualifizierung

Telefonnummer

E-Mail

**Bankverbindung**

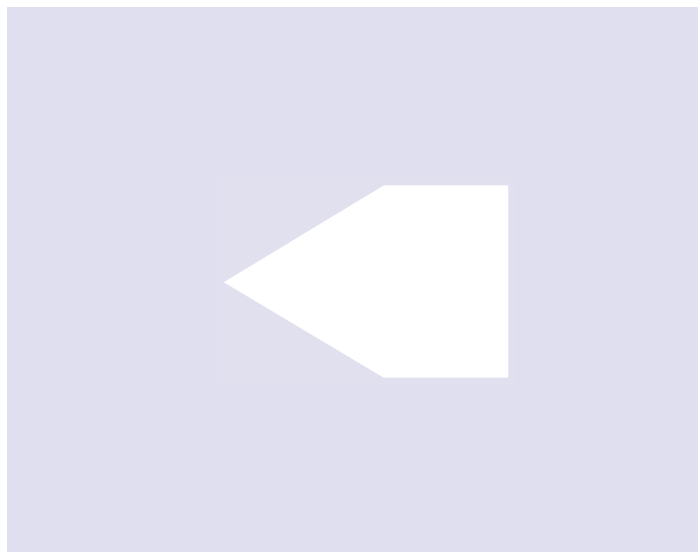
Verwendungszweck (optional)

Kontoinhaber:in (kein Privatkonto)

Bank

BIC/SWIFT Code

IBAN



**Projektpartner**

Name

Straße

PLZ Ort

Land

Funktion und pädagogische Qualifizierung

Funktion

Telefonnummer

E-Mail

**Projektpartner eines weiteren Landes**

Name

Straße

PLZ Ort

Land

Funktion und pädagogische Qualifizierung

Funktion

Telefonnummer

E-Mail

Projektort	
PLZ	Ort
Land	
Ankunftsdatum	
Abfahrtsdatum	



Projektart
>

Zielgruppe	
> <input type="checkbox"/> Schüler:innen <input type="checkbox"/> Berufsfachschüler:innen <input type="checkbox"/> Auszubildende <input type="checkbox"/> Studierende <input type="checkbox"/> Berufstätige <input type="checkbox"/> Arbeitssuchende / Personen in einer beruflichen Eingliederungsmaßnahme <input type="checkbox"/> Andere	
<b>Geschätzte Anzahl der Zielpersonen:</b>	

Gruppenzusammensetzung	aus Deutschland	aus Frankreich	aus einem weiteren Land
Tragen Sie hier die voraussichtliche Anzahl der Teilnehmenden ein, einschließlich der Personen, für die kein Zuschuss beim DFJW beantragt wird. Bitte geben Sie die Anzahl der Betreuungspersonen und der jungen Menschen mit besonderem Förderbedarf getrennt an.			
Geförderte Teilnehmende			
Nicht geförderte Teilnehmende			
Betreuungsteam			
<b>Gesamt</b>			
Darunter junge Menschen mit besonderem Förderbedarf <sup>(3)</sup>			

(3) Die Begriffserklärung befindet sich [im Richtlinienglossar](#)

## Projektbeschreibung

Bitte beantworten Sie die unten stehenden Fragen für die jeweils zutreffende Projektart.

### Projektbeschreibung für Kleinprojekte

1. Projektthema

2. Welche Ziele verfolgt das Projekt? Welche pädagogischen Mittel werden eingesetzt?  
Inwiefern handelt es sich um ein innovatives, kreatives oder wissenschaftliches Projekt mit Bezug zu aktuellen Ereignissen?  
Welche Auswirkungen hat das Projekt auf die Gesellschaft?

3. Welche Aktivitäten und Methoden sind geplant? Wie tragen sie zu den Projektzielen bei und verbessern die Qualität des Projekts?

4. Wie wird die sprachliche Verständigung zwischen den Partnern und den Teilnehmenden sichergestellt?

Die Förderung durch das DFJW muss in der Projektkommunikation erwähnt werden. Entsprechende Nachweise sind zusammen mit dem Verwendungsnachweis einzureichen. Das DFJW stellt Ihnen [ein Kommunikationskit](#) zur Verfügung.

## Projektbeschreibung

Bitte beantworten Sie die unten stehenden Fragen für die jeweils zutreffende Projektart.

### Projektbeschreibung für digitale Projekte

Das DFJW fördert vorrangig Präsenzveranstaltungen.  
Die vollständig digitale Umsetzung eines Projekts muss daher begründet werden.

1. Projektthema:

2. Welche Ziele verfolgt das Projekt? Wie stärkt das Projekt das interkulturelle Lernen und schärft das Bewusstsein junger Menschen für die ethischen, sozialen und ökologischen Herausforderungen, die mit digitalen Technologien verbunden sind?

3. Welche Aktivitäten und Methoden sind geplant? Wie werden sie eingesetzt, um die Kommunikation zwischen den jungen Menschen zu vereinfachen und sie in das Projekt einzubeziehen? Wird die Plattform FriDa für das Projekt genutzt?

4. Bitte fügen Sie ein vorläufiges Programm mit Angaben zu den geplanten Zeiträumen/Daten, Aktivitäten, Orten und der geschätzten Arbeitszeit des pädagogischen Teams bei.

5. Wie wird die sprachliche Verständigung zwischen den Partnern und den Teilnehmenden sichergestellt?

Die Förderung durch das DFJW muss in der Projektkommunikation erwähnt werden. Entsprechende Nachweise sind zusammen mit dem Verwendungsnachweis einzureichen. Das DFJW stellt Ihnen [ein Kommunikationskit](#) zur Verfügung.



Name und Funktion der vertretungsberechtigten Person\* in der antragsstellenden Organisation:

---

Telefonnummer \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

Ich willige ein, dass meine personenbezogenen Daten zur Bearbeitung meines Förderantrags und zur Abrechnung vom Deutsch-Französischen Jugendwerk (DFJW) verarbeitet werden dürfen und bestätige zugleich, über die Datenverarbeitung und meine Rechte belehrt worden zu sein. Bei der Angabe personenbezogener Daten von Dritten versichere ich, dass ich zur Weitergabe dieser Daten berechtigt bin und dass diese Daten richtig sind. Im Rahmen von trilateralen Begegnungen willige ich ein, dass meine angegebenen personenbezogenen Daten an die oben genannten, in einem weiteren Land ansässigen Partner übermittelt wurden. Im Rahmen von trilateralen Begegnungen willige ich ein, dass meine angegebenen personenbezogenen Daten an die oben genannten, in einem weiteren Land ansässigen Partner übermittelt wurden.

**Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben in diesem Formular gemäß der Richtlinien des DFJW und verpflichte mich, die Kinder- und Jugendschutzgesetze und rechtlichen Rahmenbedingungen einzuhalten, die in den jeweiligen Ländern gelten. (Artikel 1.3)**

*\*Die Antragsteller müssen in der Lage sein, die administrative, rechtliche, technische und pädagogische Verantwortung zu übernehmen in Bezug auf die Durchführung und Organisation der Projekte.*

Ort \_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

Digitale Unterschrift

**Widerrufsrecht:**

Die unterzeichnende Person hat das Recht, diese Einwilligung jederzeit und ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Hierfür genügt eine E-Mail an dsb-dfjw-ofaj@kinast.eu. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung wird durch den Widerruf nicht berührt.

**Folgen des Nicht-Unterzeichnens:**

Die unterzeichnende Person ist nicht verpflichtet, diese Einwilligungserklärung zu unterschreiben. Allerdings hat sie zur Folge, dass Ihr Antrag unvollständig und damit nicht bearbeitet wird.

---

Weitere Informationen zum Datenschutzhinweis zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nach der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) finden Sie [hier](#).